**MEMORIA DE ACTUACIONES DE PROYECTOS PRODUCTIVOS**

***RELLENE SOLAMENTE AQUELLO QUE LE SEA DE APLICACIÓN***

***JUSTIFIQUE EN EL APARTADO 21 LOS BAREMOS EN LOS QUE DESEA OBTENER PUNTUACIÓN***

El objeto de la presente memoria es acogerse a las subvenciones previstas en el Enfoque (LEADER) del Programa de Desarrollo Rural de Extremadura 2015-2020, para la Comarca de Olivenza.

|  |  |
| --- | --- |
| Título del proyecto |  |

**1. Identificación del solicitante**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre o razón social: |  |
| DNI/CIF: |  |
| Domicilio actual de empadronamiento: |  |
| Domicilio fiscal: |  |
| Localidad: |  | Código postal: |  |
| Teléfono fijo: |  | Fax: |  |
| Teléfono móvil: |  | E-mail entidad: |  |

Rellenar sólo en caso de persona jurídica

|  |  |
| --- | --- |
| Representante: |  |
| En calidad de: |  |
| D.N.I.: |  |
| Dirección: |  |
| Localidad: |  | Código postal: |  |
| Teléfono fijo: |  | Fax: |  |
| Persona de contacto: |  | Telf. contacto: |  |
| Teléfono de contacto: |  | E-mail contacto: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Clase de entidad (microempresa, promotor individual, autónomo, sociedad mercantil, civil, etc.) |  |
| Actividad empresarial (Epígrafe IAE) |  |
| Código CNAE 2009 |  |

Datos económicos básicos del último ejercicio económico cerrado

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº de socios: |  | Activo Balance / Ppto. Anual |  |
| Nº de trabajadores (media anual): |  | Volumen anual de negocio (€): |  |

**2. Antecedentes del proyecto**

1. Historia del proyecto
2. Imagine su empresa dentro de 5 años

**3. Capacidad empresarial**

1. Experiencia de los promotores (en relación con el proyecto que tiene previsto desarrollar, de otros negocios que haya desarrollado, conocimiento de la actividad, currículo de los promotores, objetivos personales, ventajas comparativas, etc.):
2. Experiencia en la actividad de referencia: especificar historial y años de experiencia relacionada con la actividad:
3. Motivaciones del proyecto (razone por qué ha decidido realizar esta inversión, objetivos que persigue):
4. Circunstancias sociales a tener en cuenta (situación laboral del solicitante, posibilidades de creación de empleo, etc.):
5. Calidad empresarial y solvencia económica (experiencia empresarial y capacidad económica para afrontar las inversiones):
6. Capacidad para atender los compromisos derivados del proyecto (para mantener la actividad, la viabilidad económica y el nivel de empleo previsto, al menos durante 5 años tras el inicio de la actividad:
7. Cualificación del solicitante (nivel de estudios, profesión, estudios especializados, etc.).

**4. Características del proyecto**

1. La idea
* Origen
* Características
1. Ámbito
* Local / Comarcal / Nacional (elegir y motivar)
* Municipio/-s de la comarca a los que afecta
* Dirección completa donde se ejecutará el proyecto / actividad
* Situación en relación al proyecto en cuanto a la obtención de permisos, licencias, etc.
1. Modalidad (contestar SÍ o NO)
* ¿Genera nuevos puestos de trabajo?
* ¿Crea una nueva empresa?
* ¿Traslada su empresa a otro emplazamiento?
* ¿Realiza inversión en activos fijos nuevos?
* ¿Cambia su producto/-s y/o servicio/-s los procedimientos de fabricación del mismo/-s?
* ¿Inicia una nueva actividad en una empresa ya existente?
* ¿Incrementa el nivel de productividad de su empresa de forma sensible?
* ¿Contribuye la inversión a aminorar el impacto ambiental de los procesos productivos?
* ¿Adquiere nuevos equipamientos de tecnología avanzada?
1. Descripción detallada del proyecto de inversión (descripción detallada de las inversiones y/o gastos a realizar, tales como obras e instalaciones, equipamiento previsto, así como características de las mismas, plan de trabajo, objetivos a alcanzar, etc.).
2. Indicadores físicos del proyecto (cuantificar el proyecto en determinados aspectos según su naturaleza, si es una empresa transformadora, m2 a edificar, producción anual prevista, etc.).
3. Indicación sobre si se tata de una actividad / servicio nuevo en la comarca de Olivenza o en el municipio de ubicación
4. En caso de que no se trate de una nueva actividad, definir si ésta está poco desarrollada o es deficitaria en la comarca de Olivenza
5. Motivar si se trata de una iniciativa innovadora respecto a las características de la comarca en cuanto a:
* La creación de nuevos productos y/o servicios
* Innovación técnica (I+D)
* Nuevos tipos de gestión y/o métodos y formas de organización

**5. El producto/servicio y el mercado**

1. Definición del producto o servicio, características técnicas, necesidades que cubre, ventajas comparativas, nombre de la empresa, producto o servicio, presentación, envoltorio, imagen y embalaje, evolución futura del producto o servicio, coste unitario
2. Indicación de si s e trata de un producto/servicio deficiente en núcleos desfavorecidos
3. Especificar si se trata de un nuevo producto/servicio o, por el contrario, existe en la comarca de Olivenza
4. Características del mercado, características del cliente o consumidor, contactos establecidos con posibles clientes, características de la competencia, ventajas comparativas respecto a la competencia.
5. Según el sector de que se trate, bienes o servicios que se oferente, descripción de línea de productos, distribución de productos acabados, tipología del servicio, clientela, competencia, proveedores, etc.).

**6. El proceso productivo**

Explique brevemente el proceso productivo: fases del proceso productivo o del servicio, subcontratación, control de calidad, capacidad de producción de la empresa y previsión de producción o servicios, proveedores, materias primas y suministros, existencias, aprovisionamiento y almacenamiento, etc.). Especificar si el proyecto incorpora nuevas tecnologías en el proceso de producción.

**7. Recursos**

Instalaciones, equipamientos, medios de transporte y localización

Descripción de los recursos de los que se dispone para el proyecto (indicar %) y descripción de las necesidades (indicar %).

**8. Política comercial**

Objetivo comercial, precio de venta, previsión de ventas, sistemas de ventas, canales de distribución, comunicación, imagen y promoción, exportación, etc.

Deben especificarse todos los pasos que conforman las identificación del precio de venta.

Criterios establecidos en la empresa para la obtención de dicho precio de venta, a partir de los costes de producción del producto y/o servicio.

Especificar si el proyecto incorpora nuevas tecnologías en el proceso de comercialización

**9. Organización, recursos humanos**

Sistemas de organización, personas necesarias, funciones y responsabilidades, sistema de selección, forma de contratación, nivel de formación y capacidad profesional, asesores externos, etc.

Medidas adicionales de cualificación exigida o necesaria de la mano de obra a contratar o a consolidar.

Especificar si el proyecto incorpora nuevas tecnologías en la gestión administrativa.

**10. Seguridad**

* Exigidas
* Adicionales

**11. Nivel de empleo**

Último ejercicio fiscal cerrado *(rellenar sólo en el caso de empresas que no sean de nueva creación)*.

*Instrucciones*

* *Debe rellenar en los dos cuadros el apartado de empleo consolidado con los datos del último ejercicio fiscal cerrado,*
* *Indique, en su caso, en el apartado de empleo creado, el que tiene previsión de crear en razón a este proyecto.*
* *Tenga en cuenta que no se trata de establecer el número de personas sino el número de UTAs (Unidades de Trabajo Anual). Ej: 1 persona a mitad de jornada todo el año o 1 persona durante seis meses a mitad de jornada deberían rellenarse con un 0,5.*





Doce meses anteriores a la solicitud de ayuda (rellenar sólo en el caso de empresas que no sean de nueva creación).

*Instrucciones*

* *Debe rellenar en los dos cuadros el apartado de empleo consolidado con los datos de los doce últimos meses previos a la solicitud de ayuda.*
* *Indique, en su caso, en el apartado de empleo creado, el que tiene previsión de crear en razón a este proyecto.*
* *Tenga en cuenta que no se trata de establecer el número de personas sino el número de UTAs (Unidades de Trabajo Anual). Ej: 1 persona a mitad de jornada todo el año o 1 persona durante seis meses a mitad de jornada deberían rellenarse con un 0,5.*





*Rellene sólo en el caso de empresas de nueva creación:*

* *Tenga en cuenta que no se trata de establecer el número de personas sino el número de UTAs (Unidades de Trabajo Anual). Ej: 1 persona a mitad de jornada todo el año o 1 persona durante seis meses a mitad de jornada deberían rellenarse con un 0,5.*
* *Debe rellenar exclusivamente el apartado de creación de empleo*





|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Observaciones al empleo:* Características del empleo: En caso de empleo eventual, tiempos y tipos de contratos, otras especificaciones de autónomos, efecto sobre el empleo directo, etc.
* Especificar si se realizarán contrataciones de personas con certificado de empadronamiento en uno de los once municipios de la comarca de Olivenza
* Establecimiento, o no, de medidas adicionales de cualificación del empleo a crear relacionadas con la operación a desarrollar.
* Téngase en cuenta que 1 refleja una UTA. Medidas inferiores de empleo se han de prorratear proporcionalmente.
 |

**12. Organización, recursos humanos**

Forma jurídica, protección de la propiedad industrial (patentes) e intelectual, procedimientos administrativos para la legalización de la empresa.

Fase de tramitación en que se encuentra la legalización.

Cumplimiento de la normativa sectorial que le sea de aplicación.

Obtención de todos los permisos y licencias que sean preceptivas para el desarrollo normal de la actividad, con especial referencia a las autoridades ambientales.

**13. Planificación de ejecución del proyecto**

* Fecha prevista de inicio de las inversiones
* Duración prevista de ejecución de las inversiones
* Fecha prevista de finalización de las inversiones

**14. Diversificación y carácter innovador de la inversión**

Innovación en la aplicación de nuevas ideas, conceptos, productos, servicios, técnicas, etc., con la intención de ser útiles para el incremento de la productividad.

**15. Aspectos medioambientales del proyecto**

Indicar impacto ambiental de la actividad y medidas correctoras para evitarlo, etc.

**16. Contribución del proyecto al desarrollo de la Comarca de Olivenza**

**17. Elementos o medidas que garanticen la accesibilidad para discapacitados**

**18. Presupuesto de inversiones**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONCEPTOS** | **IMPORTE € (sin IVA)** | **Importe € (con IVA)** |
| A. TERRENOS ( \_\_\_\_\_\_\_\_ m 2 ) |  |  |
| B. EDIFICACIONES – OBRA CIVIL E INSTALACIONES |  |  |
|  |  |  |
| C. MAQUINARIA Y EQUIPAMIENTO |  |  |
| Bienes de equipo en maquinaria de proceso |  |  |
| Elementos de transporte interno |  |  |
| Equipos de medida y control |  |  |
| Medios de protección del medio ambiente |  |  |
| Mobiliarios y enseres |  |  |
| Equipos para proceso de información |  |  |
| Otros bienes de equipo ligados al proyecto |  |  |
|  |  |  |
| D. MARKETING INICIAL |  |  |
| Diseño de imagen |  |  |
| Diseño de material promocional |  |  |
| Diseño y registro de marcas y productos |  |  |
| Otros gastos de marketing inicial |  |  |
|  |  |  |
| E. OTRAS INVERSIONES (detallar) |  |  |
|  |  |  |
| F. INMOVILIZADO MATERIAL |  |  |
|  |  |  |
| G. OTRAS INVERSIONES Y GASTOS |  |  |
| Honorarios |  |  |
| Tasas de licencia de obra y apertura |  |  |
| Otros gastos (especificar) |  |  |
|  |  |  |
| **TOTAL INVERSIONES PROYECTO** |  |  |

 *Nota respecto de las inversiones: El IVA y otros impuestos o cargas no serán subvencionables*

**19. Estudio económico-financiero**

a) Plan de financiación del proyecto

Procedencia de los fondos para hacer frente al proyecto, necesidades de créditos, garantías y avales disponibles, solicitud de ayuda a la administración pública.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **IMPORTE** | **%** |
| SUBVENCIÓN LEADER (la que solicita) |  |  |
| CRÉDITOS Y/O PRÉSTAMOS FINANCERIOS |  |  |
| OTRAS SUBVENCIONES |  |  |
| OTROS FONDOS (especificar) |  |  |
| APORTACIÓN PRIVADA |  |  |
| **TOTAL** |  |  |

*En su caso, indique la cuantía del préstamo en el que va a incurrir, el tipo de interés, así como la cuota anual de amortización prevista.*

b) Previsión de tesorería

*Debe explicar detalladamente el origen de los datos que refleja.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INGRESOS | AÑO 0 | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 | AÑO 4 | AÑO 5 |
| Ventas productos |   |   |   |   |   |   |
| Subvenciones |   |   |   |   |   |   |
| Otros cobros |   |   |   |   |   |   |
| (1) TOTAL COBROS |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| PAGOS | AÑO 0 | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 | AÑO 4 | AÑO 5 |
| Proveedores |   |   |   |   |   |   |
| Sueldos y Salarios |   |   |   |   |   |   |
| Seguridad social |   |   |   |   |   |   |
| Impuestos y Tasas |   |   |   |   |   |   |
| Comisiones |   |   |   |   |   |   |
| Publicidad y propaganda |   |   |   |   |   |   |
| Alquileres |   |   |   |   |   |   |
| Suministros |   |   |   |   |   |   |
| Mantenimiento y reparaciones |   |   |   |   |   |   |
| Servicios exteriores |   |   |   |   |   |   |
| Gastos de transporte |   |   |   |   |   |   |
| Intereses de créditos |   |   |   |   |   |   |
| Devolución de créditos |   |   |   |   |   |   |
| Otros pagos |   |   |   |   |   |   |
| (Especificar otros pagos que se realicen) |   |   |   |   |   |   |
| (2) TOTAL PAGOS |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| (3) DIFERENCIA (1)-(2) |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| (4) SALDOEJERCICIO ENTERIOR |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| (5) SALDO FINAL (3) + (4) |   |   |   |   |   |   |

*Notas; respecto a las precisiones de tesorería (Precio unitario del producto- servicio, producción anual estimada- nº de servicios prestamos, etc…)*

C) CUENTA DE EXPLOTACIÓN (por años económicos)

*Debe explicar detalladamente el origen de los datos que refleja.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INGRESOS | AÑO 0 | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 | AÑO 4 | AÑO 5 |
| Ventas productos |   |   |   |   |   |   |
| Subvenciones |   |   |   |   |   |   |
| Otros cobros |   |   |   |   |   |   |
| (1) TOTAL INGRESOS |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| GASTOS |  |  |  |  |  |  |
| Compras |  |  |  |  |  |  |
| Servicios |  |  |  |  |  |  |
| Reparaciones y conservación |  |  |  |  |  |  |
| Energía y otros combustibles |  |  |  |  |  |  |
| Servicios de profesionales |  |  |  |  |  |  |
| Transportes |  |  |  |  |  |  |
| Seguros |  |  |  |  |  |  |
| Publicidad y propaganda |  |  |  |  |  |  |
| Suministros |  |  |  |  |  |  |
| Otros gastos (especificar cada uno de ellos) |  |  |  |  |  |  |
| Tributos |  |  |  |  |  |  |
| Tasas |  |  |  |  |  |  |
| Gastos de personal |  |  |  |  |  |  |
| Sueldos y salarios |  |  |  |  |  |  |
| Seguridad social |  |  |  |  |  |  |
| Otros gastos de personal |  |  |  |  |  |  |
| Gastos financieros |  |  |  |  |  |  |
| Intereses |  |  |  |  |  |  |
| Amortizaciones de préstamos |  |  |  |  |  |  |
| Otros gastos financieros |  |  |  |  |  |  |
| Amortizaciones de inmovilizado |  |  |  |  |  |  |
| Otros gastos (especificar cada uno de ellos) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (2) TOTAL GASTOS |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| MARGEN BRUTO (ventas – compras) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (3) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (1) – (2) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (4) IMPTO. DE SDADES. / IRPF |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| RESULTADO (3) – (4) (Resultado antes de impuestos – impuestos) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| CASH – FLOW (Resultado + Amortizaciones) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

D) RATIOS DE RENTABILIDAD

D1.- Plazo de recuperación: \_\_\_\_\_ años

Plazo en el que recuperamos la inversión inicial a través de los flujos de caja netos, ingresos menos gastos, obtenidos con el proyecto

D2.- Valor Actual Neto (VAN): \_\_\_\_\_ años

Se obtiene a partir del sumatorio del valor actual de los flujos de caja futuros que genera el proyecto, descontados a la tasa de actualización exigida por la empresa, restándole la inversión inicial, por lo que toda la inversión con un VAN positivo crea valor para la empresa y es una inversión financieramente atractiva. Por el contrario, toda inversión con un VAN negativo destruye valor para la empresa y financieramente deberá desecharse.

D3.- Tasa interna de rendimiento (TIR): \_\_\_\_\_ años

Matemáticamente es la tasa de descuento que hace que el VAN sea igual a cero. Será entonces la tasa de rendimiento en % anual y acumulativo que provoca la inversión.

**20. Balance de situación de la empresa (Activo/Pasivo) con proyección como mínimo a 5 años**

Para el caso de no obtener beneficio el primer año de actividad, deberá prolongarse el estudio a los años siguientes.

**21. Justifique adecuadamente aquellos baremos en los que desea obtener puntuación**

1. Municipio de aplicación
2. Sector de actividad (Código CNAE 2009) en el que se va a encuadrar o está encuadrada su actividad
3. Tipología
4. Grado de innovación
5. Medidas de accesibilidad
6. Creación y mantenimiento de empleo
7. Volumen de empleo
8. Incidencia en medio ambiente y/o adaptación al cambio climático
9. Implicación del promotor en el asociacionismo
10. Recepción anterior de fondos

**22. Otras actuaciones futuras que pudiera conllevar esta actuación**

Indicar si se prevé ejecutar fases posteriores en el proyecto, si conllevará la creación de alguna empresa en el futuro, etc.

**23. Otras consideraciones sobre el proyecto que desee hacer constar**

Declaro bajo mi responsabilidad que todos los datos contenidos en esta Memoria son ciertos y me comprometo a comunicar al Grupo de Acción Local cualquier modificación de los mismos, a facilitarle cuantos documentos me sean requeridos y, en caso de ser aprobado el proyecto, asumir los datos e información aquí recogidos.

Y para que conste a efectos de la solicitud de ayuda del Enfoque LEADER de la Comarca de Olivenza 2015-2020, firmo la presente memoria en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_ .

El Solicitante/Representante

(firma y sello)

NOTA: ADERCO, como entidad responsable de la gestión de estas ayudas podrá solicitar más información sobre alguno/-s de los aspectos recogidos en la presente memoria.